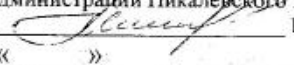


СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделом организационного и правового обеспечения
администрации Пикалевского городского поселения

 Мишурина В.Н.
« » 202 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУК ДК г. Пикалево

Хорькова Е.С.

« 13 » *ноября* 2025 года

ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального учреждения культуры
«Дворец Культуры г. Пикалево»

на 2026 год

Контактные телефоны:

Директор

43111- Хорькова Елена Сергеевна

Главный инженер

45509 – Пасторов Вадим Викторович

Главный бухгалтер

43109 – Широких Елена Альфредовна

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Цели и задачи на 2026 год.

1.1. Административно-управленческая деятельность

2. Культурно-досуговая деятельность

2.1. Культурно-массовые мероприятия в рамках выполнения муниципального задания.

2.2. Культурно-массовые мероприятия общей направленности

3. Работа с молодежью, детьми и подростками

3.1. Молодёжные и досуговые программы и мероприятия

4. Сохранение и развитие самодетельного художественного и народного творчества, любительских объединений и клубов по интересам

4.1. Творческая (концертная, выставочная) деятельность

4.2. Творческая деятельность клубов по интересам и любительским объединениям

4.3. Учебно-воспитательская работа

5. Структурное подразделение «Пикалёвская центральная библиотека»

6. Информационно-методическая деятельность

6.1. Методическая работа

6.2. Связи с общественностью

7. Повышение квалификации.

Введение.

Учреждение строит свою работу на основании праздничных, памятных и исторических дат и событий Российской Федерации, области, района, города и учреждения и тематикой года в России и Ленинградской области. Планами мероприятий по молодежной политике РФ и Ленинградской области.

С 2017 года в Российской Федерации десятилетие детства, Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации десятилетия детства».

В 2026 году Бокситогорскому району 74 года.

Город Пикалево в 2026 году отметит 72 год.

Дворец Культуры г. Пикалево осуществляет свою деятельность на основе конкретных запросов и потребностей населения, активно используя средства и формы организации досуга, расширяя спектр культурных услуг. Задача поддержать тех, для кого занятия всеми видами творчества становятся предпочтительным время препровождением.

1. Цели и задачи на 2026 год.

Цели:

- удовлетворение культурных потребностей жителей в сохранении и развитии традиционной народной (национальной) культуры;
- организация, поддержка и сохранение любительского художественного творчества, всех его видов и жанров;
- поддержка социально – культурной активности и творческой инициативы населения;
- организация досуга и культурного отдыха всех возрастных и социальных категорий населения;
- оказание информационной, методической и практической помощи;
- развитие самодеятельного художественного и народного творчества;
- поиск и внедрение новых форм клубной работы.
- реализация прав жителей Пикалевского городского поселения на полноценное библиотечное обслуживание;
- обеспечение свободного доступа к информации знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного разнообразия;
- создание единого информационно-образовательного и культурно-досугового пространства.

Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- Создание и организацию работы клубных формирований: любительских творческих коллективов, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности;
- Создание условий для читательского развития граждан, их творчества, межличностного общения в библиотеке через свободный доступ к информации, книге, достижениям национальной и мировой культуры на основе внедрения новейших информационных технологий, расширение многообразия групп пользователей;
- Создание условий для читательского развития граждан, их творчества, межличностного общения в библиотеке;

- Проведение различных по форме и тематике культурно – массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- Проведение спектаклей, концертов и других культурно – зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- Оказание консультативной, методической и организационно - творческой помощи в подготовке и проведении культурно – досуговых мероприятий;
- Изучение, обобщение и распространение опыта культурно – массовой, культурно – воспитательной, культурно – зрелищной работы ДК и других культурно – досуговых учреждений;
- Осуществление справочной, информационной и рекламно - маркетинговой деятельности;
- Предоставление гражданам дополнительных досуговых услуг.

Задачи деятельности Учреждения:

- Организация комплексного библиотечного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации;
- Совершенствование услуг, предоставляемых библиотекой, на основе новых информационных технологий;
- Создание комфортной библиотечной среды для пользователей;
- Продвижение книги и чтения среди населения и повышение уровня читательской активности;
- Осуществление всестороннего раскрытия фонда библиотеки с использованием различных форм индивидуальной и массовой работы;
- Обеспечение сохранности библиотечных фондов, качественное улучшение состава фонда документов с учетом интересов и потребностей пользователей;
- Сохранение и пропаганда краеведческих ресурсов библиотеки;
- Изучение опыта работы других библиотек с целью внедрения в практику работы библиотеки наиболее интересных форм библиотечных услуг;
- Развитие системы непрерывного профессионального образования библиотекарей: на курсах повышения квалификации, а также участие в семинарах, конференциях, форумах.
- Удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самостоятельной творческой инициативы и социально – культурной активности населения;
- Создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;
- Предоставление услуг социально – культурного, просветительского, информационного и развлекательного характера, доступных для широких слоёв населения;
- Поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремёсел;
- Развитие современных форм организации культурного досуга с учётом потребностей различных социально – возрастных групп населения;

- Создание условий для существования и развития основных видов деятельности структур и формирований ДК, бесперебойная работа систем и коммуникаций.

Организация культурно-досуговых, информационно-просветительских и других мероприятий для всех категорий населения обеспечивается своевременной информацией о проводимых мероприятиях, ценовой доступностью.

Одним из главных аспектов культурно-досуговой деятельности является изучение духовных запросов населения. Специалисты учреждения культуры имеют объективное представление об интересах людей разного возраста, социального положения, что дает возможность правильно составить перспективные планы работы на год.

Дворец Культуры ставит перед собой реальные цели по воспитанию у населения гражданского патриотизма, чему в большей степени способствует организация и проведение государственных праздников, которые включают в себя циклы разноплановых мероприятий для разновозрастной аудитории.

Для достижения поставленных целей и задач Дворец Культуры осуществляет культурно-досуговую деятельность с детьми и подростками, молодёжью, пожилыми людьми и людьми с ограниченными возможностями здоровья, гражданами разновозрастной целевой аудитории по направлениям:

1. Традиционная народная культура;
2. Патриотическое воспитание;
3. Духовно-нравственное развитие;
4. Здоровый образ жизни, профилактика безнадзорности и правонарушений;
5. Развитие художественного творчества;
6. Работа с несовершеннолетними, состоящими на учете в КДН.

Муниципальное образование Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области – индустриальный город, расположенный на юго-востоке Ленинградской области, входит в состав Бокситогорского муниципального района, расстояние до Санкт-Петербурга – 244 км. В границах муниципального образования Пикалевское городское поселение проходит автодорога федерального значения «Вологда - Новая Ладога» и железнодорожная магистраль Санкт-Петербург – Волховстрой - Вологда. Территория города составляет 4 406 га. В городе Пикалево по состоянию на 01 января 2025 года г. численность постоянного населения города Пикалево составила 19 830 чел.»¹

¹ Данные отдела экономики администрации Пикалевского городского поселения.

*Данные на 01 января 2025 года отдел бюджетной политики и экономики комитета финансов и экономики администрации Пикалевского городского поселения.

Категория обслуживаемого населения.

№ п/п	Категории населения	Пикалевское городское поселение (чел.)
1.	Общее количество жителей	19 830*
2.	Молодежь	4 679 (23%) (14-35 лет)
3.	Моложе трудоспособного возраста	3232 (6 %) (0 до 14)
4.	Трудоспособного возраста	11 492 (58 %) (от 14)
5.	Старше трудоспособного	5 383 (27,1 %)

1.1. Административно-управленческая деятельность.

Задачи:

- формирование корпоративной культуры;
- объединение персонала вокруг общефирменной цели;
- сплочение персонал на четкое осознание стоящей перед организацией цели и активную, квалифицированную, добросовестную деятельность во имя ее достижения.
- мотивирование персонала на достижение цели учреждения и успешное решение стоящих перед ним проблем;
- формирование организационного порядка, т.е. системы относительно стабильных, долговременных иерархических связей, стандартов, норм и должностей, зафиксированных документально в Уставе и локальных документах организации, регулирующих взаимодействия между организациями, а также между подразделениями и людьми, как членами организации по поводу осуществления функций;
- организационный порядок, обеспечивающий стабильность и устойчивость учреждения, результативность управления;
- разработка и осуществление технологии изменений, эффективность управления в решающей степени определяется по способности к изменениям, по умению вовремя понимать их необходимость и столь же вовремя начинать и быстро проходить переходный этап.
- четкое определение диагностики управления;
- установление диагностики управления (дает возможность преодолеть часто встречающееся противоречие между ростом и развитием, между масштабами управления, с одной стороны, и его целями, методами и средствами, - с другой.);
- разработка системы контроля, определение и применение стимулов его эффективного исполнения, а также санкций против лиц, срывающих выполнение принятых решений или недостаточно целеустремленно и активно действующих во имя поставленных управляющей подсистемой целей и задач.

План мероприятий административно-управленческой деятельности

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Сроки	Место проведения	Участники	Финансирование	Примечание
1	2	3	4	5	6		7
1.	Организационная деятельность						
1.1.	Общее собрание сотрудников	Директор Хорькова Е.С. Специалист по кадрам Рыжкова О.В. Руководители структурных подразделений	Ежеквартально	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники учреждения	Не требуются	
1.2.	Оперативные совещания	Директор Хорькова Е.С.	Один раз в неделю понедельник	МУК ДК г. Пикалево	Руководители структурных подразделений	Не требуются	
1.3.	Совещания по отдельным вопросам	Директор Хорькова Е.С.	По мере необходимости	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники учреждения	Не требуются	
1.4.	Собрания комиссий	Председатели комиссий	В течение года по мере необходимости	МУК ДК г. Пикалево	Члены комиссий	Не требуются	
1.5.	Планирование учреждения (месяц, квартал, год)	Директор Хорькова Е.С. Руководители структурных подразделений	Ежемесячно до 20 числа	МУК ДК г. Пикалево		Не требуются	
1.6.	Составление, редактирование и утверждение программ, планов, смет и отчетов клубных формирований.	Заведующий ОХТ Руководители клубных формирований	Июнь-сентябрь	МУК ДК г. Пикалево		Не требуются	
1.7.	Составление смет на мероприятия	Ответственные за мероприятия	За 7 рабочих дней до проведения мероприятия	МУК ДК г. Пикалево	Подрядные организации	В соответствии с планом финансово- хозяйственной деятельности	
1.8.	Организация набора, дополнительного набора в клубные формирования (реклама, афиши, СМИ)	Заведующий ОХТ Руководители клубных формирований	август-сентябрь	МУК ДК г. Пикалево	Жители города		

1.9.	Составление расписания занятий в клубных формированиях, выбор активов.	Заведующий ОХТ специалист по методике клубной работы Клюквина Д.С. Руководители клубных формирований	Сентябрь-октябрь	МУК ДК г. Пикалево	участники клубных формирований		
1.10.	Утверждение комиссий учреждения. Выборы членов комиссий.	Директор Хорькова Е.С.	январь	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники учреждения		
1.11.	Создание и утверждение планов работы рабочих групп по подготовке и проведению мероприятий, проводимых ДК.	Директор Хорькова Е.С. Режиссер массовых представлений Наливайко Е.А. Методист клубного учреждения Прохорова О.В.	Ответственный за организацию мероприятия не позднее 14 дней до проведения мероприятия	МУК ДК г. Пикалево	Участники рабочей группы, сотрудники учреждения		
1.12.	Организация культурно-досуговых мероприятий учреждения (сценарная, режиссерская, постановочная, художественная деятельность)	Ответственные за режиссуру мероприятия	По плану мероприятий на месяц работы МУК ДК	МУК ДК г. Пикалево	Руководители и специалисты учреждения, утвержденные приказом директора по плану подготовки мероприятия		
1.13.	Подготовка и проведение культурно-досуговых мероприятий учреждения	Ответственный за проведение мероприятия	По плану мероприятий на месяц работы МУК ДК	МУК ДК г. Пикалево	Руководители и специалисты учреждения, утвержденные приказом директора по плану подготовки мероприятия		
1.14.	Формирование муниципального задания на 2027 год и плановый период 2028-2029 гг.	Директор Хорькова Е.С. Руководители структурных подразделений	В соответствии со сроками утвержденными администрацией Пикалевского городского поселения	МУК ДК г. Пикалево			
2.	Кадровая политика						
2.1.	Прием, перевод, увольнение сотрудников	Специалист по кадрам Рыжкова О.В.	По мере необходимости	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники учреждения	В соответствии с ТК РФ	
2.2.	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка сотрудников МУК ДК г. Пикалево	Директор Хорькова Е.С. Главный бухгалтер Широких Е.А.	В течение года согласно плану обучения	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники учреждения	В соответствии с планом финансово-хозяйственной	

		Специалист по кадрам Рыжкова О.В. Руководители структурных подразделений				деятельности	
2.3.	Участие в фестивалях, конкурсах, турнирах, праздниках народного творчества, выставках.	Зайцева А.С. Руководители	В течении года, по плану ГБУК ЛО «Дом народного творчества, МБУ БМКМЦ	МУК ДК г. Пикалево	Руководители КХС, участники КХС		
2.4.	Введение табеля учета рабочего времени сотрудников	Специалист по кадрам Рыжкова О.В. Руководители структурных подразделений	Два раза в месяц	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники учреждения	Не требуются	
2.5.	Стимулирование и поощрение	Правление МУК ДК г. Пикалево	Ежемесячно	МУК ДК г. Пикалево	Члены Правления МУК ДК г. Пикалево	В соответствии с фондом оплаты труда	
3.	Внутренний контроль						
3.1.	Разработка и утверждение плана по внутреннему контролю	Директор Хорькова Е.С. Руководители структурных подразделений	Декабрь	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники МУК ДК г. Пикалево		
3.2.	Контроль над правильным ведением журналов учета работы клубных формирований.	Заведующий ОХТ	Ежемесячно В соответствии с планом мероприятий по внутреннему контролю	МУК ДК г. Пикалево	Руководители КХС		
3.3.	Посещение занятий в клубных формированиях	Заведующий ОХТ Руководители клубного формирования	Ежеквартально, В соответствии с планом мероприятий по внутреннему контролю	МУК ДК г. Пикалево	Руководители КХС		
3.4.	Ведение контроля за использованием и длительным хранением костюмов, инструментов и реквизита	Руководители Заведующий ОХТ Заведующий костюмерной Украинская Н.А.	В течение года	МУК ДК г. Пикалево			
3.5.	Обеспечение рационального	Заведующий ОХТ	В течение года	МУК ДК г.			

	использования ассигнованных сумм для клубных формирований			Пикалево			
3.6.	Контроль за ходом выполнения капитального ремонта кровли ДК, ПЦБ.	Директор Хорькова Е.С. Главный инженер Пасторов В.В. Заведующий ПЦБ Цветкова Л.А.	В течение проведения ремонтов				
4.	<i>Развитие материально-технической базы ДК</i>						
4.1.	Приобретение костюмов, реквизита, материалов для оформления, оборудования	Заведующий хозяйством Хлыстал В.А. Руководители структурных подразделений Руководители КХС Сектор по работе с молодежью	В течении года при наличии средств	МУК ДК г. Пикалево	Подрядные организации	В соответствии с планом ФХД	
4.2.	Техническое обеспечение мероприятий общегородского плана и ДК	Главный инженер Пасторов В.В. Заведующий хозяйством Хлыстал В.А.	В течении года. По мере необходимости.	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники технической службы учреждения		
4.3.	Приобретение материалов, оборудования, инвентаря для работы отделов, структур, служб	Главный инженер Пасторов В.В. Заведующий хозяйством Хлыстал В.А.	В течение года	МУК ДК г. Пикалево	Подрядные организации	В соответствии с планом ФХД	
4.4.	Выполнение текущего ремонта оборудования и инвентаря	Заведующий хозяйством Хлыстал В.А. Главный инженер Пасторов В.В.	В течение года	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники МУК «Комфорт-Сервис»		
4.5.	Заключение и контроль за исполнением договоров по материально-техническому оснащению, ремонтным работам	Главный инженер Пасторов В.В.	В течение года. С условиями договора.	МУК ДК г. Пикалево			
4.6.	Реализация мероприятий по дооснащению объектов культуры с целью повышения уровня доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения	Директор Хорькова Е.С. Главный инженер Пасторов В.В.	2-3 квартал	МУК ДК г. Пикалево	Подрядные организации		

4.7.	Оказание помощи в пошиве и приобретении костюмов, обуви, инструментов	Заведующий ОХТ Зайцева А.С. Руководители клубных формирований	В течении года. При наличии средств	МУК ДК г. Пикалево	Руководители клубных формирований		
4.8.	Потребление и расходование установленных лимитов на энергоресурсы	Главный инженер Пасторов В.В.	Весь период	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники учреждения		
4.9.	Подготовка и проведение конкурсной документации на капитальный ремонт кровли ДК и ПЦБ	Директор Хорькова Е.С. Главный инженер Пасторов В.В.	Январь- февраль	МУК ДК г. Пикалево			
5.	Платная деятельность						
5.1.	Организация вечеров отдыха, корпоративных мероприятий	Методист ДК	По заявкам	МУК ДК г. Пикалево	Все структуры ДК	В соответствии с прейскурантом цен	
5.2.	Организация выездной торговли (выставок продаж и др.)	Кассир Амелина Л.А.	В течение года	МУК ДК г. Пикалево	Заказчики	В соответствии с прейскурантом цен	
5.3.	Гастроли профессиональных артистов, театров и т.д.	Директор Хорькова Е.С. кассир Амелина Л.А.	В течение года	По договорам	Жители города	В соответствии с прейскурантом цен	
5.4.	Выполнение заказов на оформительские работы	Художник	В течение года	По договорам	заказчики	В соответствии с прейскурантом цен	
5.5.	Организация платных мероприятий (Дни рождения, свадьбы, выпускные)	Директор Хорькова Е.С. Бухгалтер Гаврилова С.В. Заведующий хозяйством Хлыстал В.А	В течение года	По договорам	заказчики	В соответствии с прейскурантом цен	
5.6.	Оплата за посещение коллективов, студий, клубов по интересам	Заведующий ОХТ Зайцева А.С. Кассир Амелина Л.А. Руководители клубных формирований	В течение года	По договорам	заказчики	В соответствии с прейскурантом цен	
6.	Правления МУК ДК г. Пикалево						

6.1.	Разработка локальных документов	Директор Хорькова Е.С	В течение года	МУК ДК	Члены правления МУК ДК г. Пикалево		
6.2.	Рассмотрение заявлений, жалоб и предложений работников учреждения	Директор Хорькова Е.С	В течение года По мере необходимости	МУК ДК	Сотрудники учреждения		
6.3.	Анализ смет (бюджетное финансирование, сметы по культуре, молодежной политике, платных услуг, родительской платы, программное финансирование)	Директор Хорькова Е.С. Главный бухгалтер Широких Е.А.	Весь период	МУК ДК	Члены правления МУК ДК г. Пикалево		
6.4.	Решение вопросов поощрения и дисциплинарных взысканий работников	Директор Хорькова Е.С. Руководители структурных подразделений	В течение года	МУК ДК	Сотрудники учреждения		
7.	<i>Художественный совет МУК ДК г. Пикалево</i>						
7.1.	Деятельность ДК по развитию художественного творчества и любительских объединений в 2026 г. (собеседования с руководителями КХС)	Заведующий ОХТ	Весь период	МУК ДК	Коллективы художественного творчества		
7.2.	Организация деятельности учреждения по развитию художественного творчества и любительских объединений	Директор Хорькова Е.С. Заведующий ОХТ	В течении года	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники учреждения		
7.3.	Художественный совет: утверждение сценариев, программ, планов	Председатель	В течении года	МУК ДК г. Пикалево	Члены художественного совета		
8.	<i>Подготовка и сдача отчетов, справок</i>						
8.1.	Отчет о выполнении муниципального задания (квартал, год)	Директор Хорькова Е.С. Заведующий ОХТ Заведующий ПЦБ Цветкова Л.А.	Ежеквартально до 03 числа месяца следующего за отчетным периодом, на 01.11.2026г, 31.12.2026г.				
8.2.	Информационно-аналитический отчет о работе ДК в 2025 г.	Директор Хорькова Е.С. Заведующий ОХТ Зайцева А.С.	Декабрь 2025г. Январь 2026г.	МУК ДК г. Пикалево			
8.3.	Итоги методической работы. Перспективы развития.	Методист клубного учреждения Прохорова О.В.	Февраль	МУК ДК г. Пикалево			
8.4.	Отчеты по энергосбережению, теплоснабжению, по лимитному использованию материалов и др.	Главный инженер Пасторов В.В.	Ежемесячно	МУК ДК г. Пикалево			

8.5.	Отчет по форме № 7-НК за 2026 год.	Директор Хорькова Е.С. Заведующий ОХТ Зайцева А.С.	декабрь	МУК ДК г. Пикалево			
8.6.	Карточки клубных формирований	Заведующий ОХТ Зайцева А.С.	ноябрь, декабрь	МУК ДК г. Пикалево			
8.7.	Годовой отчет за 2025 год	Заведующие структурными подразделениями	До 13.01.26	МУК ДК г. Пикалево			
8.8.	Отчет по форме № 6-НК за 2025 год.	Заведующий ПЦБ Цветкова Л.А.	До 13.01.25	МУК ДК г. Пикалево			
8.9.	Ежемесячный отчет по массово-культурной деятельности ПЦБ	Заведующий ПЦБ Цветкова Л.А.	до 1 числа	МУК ДК г. Пикалево			
8.10.	Отчет о реализации муниципальной программы «Культура, физическая культура, спорт и молодежная политика в Пикалевском городском поселении на 2026-2028 гг. (квартал, год)	Главный бухгалтер Широких Е.А.	до 05 числа месяца следующего квартала, декабря,	МУК ДК г. Пикалево			
8.11.	Отчет по форме № 1-«Молодежь»	Директор Хорькова Е.С, Методист Кузнецова А.С.	По запросу	МУК ДК г. Пикалево			
8.12.	Отчет по форме № 1 -ФК	Директор Хорькова Е.С, Ассистент режиссера Аксютин Н.О.	По запросу	МУК ДК г. Пикалево			

Финансово-хозяйственная деятельность учреждения осуществляется на основании Бюджетного кодекса РФ, нормативно правовых актов принятых отраслевыми органами, администрации Пикалевского городского поселения, учетной политики учреждения и плана финансово-хозяйственной деятельности.

2. Культурно - досуговая деятельность

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:

- Обеспечение содержательного досуга, направленного на развитие духовного мира жителей города;
- Пропаганда всеми средствами жизненных основных ценностей – здорового образа жизни, семьи, патриотизма и др.
- Совершенствование платных услуг оказываемых ДК;
- Привлечение к работе лидеров и активистов предприятий города;
- Ориентация на сотрудничество и удовлетворение запросов горожан, предприятий города;
- Повышение квалификации и получение образования работниками и специалистами ДК;
- Посещение и проведение семинаров, мастер классов;
- Совершенствование клубной работы, развитие творческих и любительских объединений.

2.1. Культурно-массовые по муниципальному заданию и мероприятия общей направленности

Мероприятия в рамках выполнения муниципального задания.

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Дата проведения	Место проведения	Участники	Финансовое обеспечение	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	9
январь – март (1 квартал)							
1	Фотовыставка посв. полному снятию Блокады «Наши земляки - участники войны»	Прохорова О.В.	январь	ДК	Школьники, ветераны		
2	Игровая программа «В поисках новогоднего настроения!»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	24 января	Сквер МУК ДК г. Пикалево	Волонтёры МОО «МАРС»; Жители города.		
3	Мероприятие, посвященное 82-летию полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Наливайко Е.А.	27 января	Зрительный зал ДК	Коллективы и сотрудники ДК, школьники, жители и гости города	Материалы для оформления.; печатная продукция. (афиши, фотографии)	
4	Торжественное траурное мероприятие, посвященное Дню памяти о россиянах, исполнявших свой долг за пределами Отечества «Память сильнее времени»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	13 февраля	г. Пикалево, ул. Советская, д.24 (памятник «Скорбящей матери»)	Волонтёры МОО «МАРС»; Сотрудники МУК ДК; Школы города; Жители города.		
5	Городское массовое гуляние «Широкая Масленица»	Наливайко Е.А.	22 февраля	Площадь Комсомола, сквер ДК	Коллективы и сотрудники ДК, жители и гости города	Материалы (для создания масленицы, расходные материалы) Печать афиш	

						Призовой фонд	
6	Торжественное вручение паспортов гражданам РФ, достигших 14-летнего возраста	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	27 февраля	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники МУК ДК; Коллективы МУК ДК; Подростки.		
7	Мероприятие, посвященное присоединению Крыма к России	Аксютин Н.О.	18 марта	Зрительный зал ДК	Коллективы и сотрудники ДК, школьники, жители и гости города	Материалы для оформления.; печатная продукция. (афиши, фотографии)	
8	«Книжный лес, полный чудес»-театрализованная игровая программа в рамках НДК	Омелечко А.С.	март	Детский отдел	Учащиеся школ города	Призовой фонд	
9	«Путешествие в страну Читалию» литературная программа, в рамках НДК.	Градковец О.В.	март	Детский отдел	Учащиеся школ города	Призовой фонд	
апрель-июнь (2 квартал)							
10	Праздник, посвященный Великой Победе: - торжественный митинг, - массовое гуляние	Хорькова Е.С. Наливайко Е.А.	9 мая	Площадь	Совет ветеранов, учр. города, все службы города, жители города	Материалы (газ, краска, хомуты и тд.) Печать афиш	
11	Выставка «Листая прошлого страницы»	Прохорова О.В.	Май-июнь	ДК	Школьники, ветераны, жители города		
12	Праздничная программа, посвящённая Дню защиты детей	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	01 июня	Зеленый квадрат	Волонтеры МОО «МАРС»; Сотрудники ДК; Коллективы ДК; Жители города.		
13	Мероприятие, посвящённое Дню России	Прохорова О.В.	12 июня	«Зеленый квадрат»	Творческие коллективы ДК и города, службы и жители города		
14	Программа летних чтений «Книжки цвета лета»:	Цветкова Л.А.	июнь	ПЦБ	Посетители летних лагерей	Призовой фонд	
14.1	«Поговорим о здоровье» - познавательно - игровая программа	Васильева Н.А	июнь	ПЦБ	Посетители летних лагерей		
14.2	«Секреты родного города» - краеведческая прогулка с элементами квеста.	Васильева Н.А	июнь	ПЦБ	Посетители летних лагерей		
14.3	«Я горжусь тобой, страна!» - гражданско - патриотический час.	Васильева Н.А	июнь	ПЦБ	Посетители летних лагерей		
14.4	«Пушкинские сказки знаем без подсказки» - литературный дилжанс, посвященный Пушкинскому дню России.	Васильева Н.А	июнь	ПЦБ	Посетители летних лагерей		
14.5	«В музейной тишине пылящихся веков» - познавательно-игровой час.	Боровская В.В.	июнь	ПЦБ	Посетители летних лагерей		
14.6	«Волшебство книжного лета» литературно-игровая программа в рамках программы летних чтений.	Градковец О.В.	июнь	ПЦБ	Посетители летних лагерей		

15	Проведение игровых программ «Уик-энд длиною в лето»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Июнь- Июль	Сквер МУК ДК г. Пикалево, дворовые территории	Участники трудовых бригад, дети города		
июль-сентябрь (3 квартал)							
16	Проведение игровых программ «Уик-энд длиною в лето»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Июнь- Июль	Сквер МУК ДК г. Пикалево, дворовые территории	Участники трудовых бригад, дети города		
17	Городской праздник «Флаг – наше наследие!», посвящённая Дню Российского флага	Репина Н.А.	22 августа	«Зеленый квадрат»	Волонтёры МОО «МАРС», творческие коллективы ДК и города.		
18	Торжественное вручение паспортов гражданам РФ, достигших 14-летнего возраста	Кузнецова А.С.	22 августа	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники ДК; Коллективы ДК; Подростки		
19	Мероприятие, посвященное присоединению к России ДНР и ЛНР	Аксютин Н.О.	сентябрь	Зрительный зал ДК	Коллективы и сотрудники ДК, школьники, жители и гости города		
20	Выставка коллективных работ	Виричева С.В.	сентябрь	ПЦБ	НСК студия ДПИ «Рукомесло»	Выставка коллективных работ	
21	Первенство города Пикалёво по шахматам	Зайцев А.Г.	октябрь	МУК ДК г. Пикалево	Участники клуба и жители города	Медали, грамоты	
октябрь-декабрь (4 квартал)							
22	Праздник, посвященный Дню пожилого человека	Прохорова О.В.	1 октября	ДК	Совет ветеранов, жители города, сотрудники ДК, волонтеры	Материалы для оформления	
23	Выставка «Дары осени»	Аксютин Н.О.	1 октября	ДК	Совет ветеранов, жители города, сотрудники ДК, волонтеры	Материалы для организации выставки	
24	Выставка ДПИ коллективов ДК	Прохорова О.В.	октябрь	ДК	Жители города		
25	Концерт, посвященный Дню Народного Единства	Аксютин Н.О.	03 ноября	ДК	Жители города, коллективы и РПО ДК		
26	Мероприятие «Золотые свадьбы»	Хорькова Е.С. Наливайко Е.А. Прохорова О.В. Аксютин Н.О.	7 ноябрь	Танцевальный зал	Золотые, Бриллиантовые (+65 лет совместной жизни) Администрация, ЗАГС, Советы ветеранов, предприятия и учреждения города, СМИ, пары у которых в 2026 году 50-летие и 60 лет с момента заключения брака коллективы города	Печатная продукция (листы в книгу регистрации, сертификаты) Оформление Организация чаепития	
27	Кубок города Пикалёво по русским шашкам	Зайцев А.Г.	23 ноября	МУК ДК г. Пикалево	Участники клуба и жители города	Медали, грамоты	
28	Выставка «Город и люди»	Прохорова О.В.	Ноябрь-декабрь	ДК	Жители города	Материалы для оформления	
29	Праздник, посвященный Дню города Пикалево	Хорькова Е.С. Наливайко Е.А.	9 декабря	ДК	Администрация МО «Город Пикалево», предприятия и организации города, ДК, СМИ, жители города	Печать афиш Приглашение сторонних артистов Оформление	

						Цветы	
30	Рождественская выставка Новогодняя выставка	Вирячева С.В.	декабрь	МУК ДК ПЦБ	НСК студия ДПИ «Рукомесло»		
Платное							
31	Организация и проведение отчетного концерта и выставок клубных формирований		апрель, май	МУК ДК г. Пикалево Большой зал	клубные формирования МУК ДК г. Пикалево, жители города, сотрудники ДК	МУК ДК г. Пикалево	Смета: - оформление; - печатная продукция (афиши, Благодарственный письма); - цветы руководителям

2.2. Культурно-массовые мероприятия общей направленности

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Дата проведения	Место проведения	Участники	Финансовое обеспечение	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	9
1	Рождественские елки	Хорькова Е.С.	3,4,5 января	ДК	Жители города	Предпринимательская деятельность	
2	XI Открытый хореографический фестиваль – конкурс «Новое вдохновение»	Хорькова Е.С.	15 февраля	МУК ДК г. Пикалево Большой зал	хореографические коллективы и индивидуальные исполнители Ленинградской и Вологодской областей	Взносы за участие в фестивале - конкурсе	
3	«Мир творчества» художника Ирины Сидоренко	Прохорова О.В.	Март- апрель	ДК	Школьники, ветераны, жители города		
4	Торжественная линейка выпускников школ города	Директор Хорькова Е.С.	Июнь	Зрительный зал	Комитет образования БМР, администрация, организации и учреждения г. Пикалево	Средства бюджета Бокситогорского района	Оформление сцены, фотозона
5	Городской праздник, посвященный Дню Молодежи	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	27 июня	Парк «Зелёный квадрат»	Волонтеры МОО «МАРС»; Сотрудники ДК; Коллективы ДК; Жители города.		
6	Семейный фестиваль «День семьи, любви и верности»	Прохорова О.В. Аксютин Н.О.	08 июля	«Зеленый квадрат»	Семьи города	Афиши, Фотозона, подарки участникам	Интерактивные площадки для семей города
7	Праздник, посвященный Дню металлурга	Наливайко Е.А.	Июль	площадь	Все отделы ДК, администрация	Средства	Организатор

					Пикалевского городского поселения, завод	предприятия	мероприятия завод
8	Праздник, посвященный Дню Строителя! «Пикалевского цемента»	Наливайко Е.А.	11 августа	По решению организаторов	Все отделы ДК, администрация Пикалевского городского поселения, Пикалевский цемент	Средства предприятия	Организатор мероприятия Пикалевский цемент
9	Выставка «История спортивной школы - 50»	Прохорова О.В.	ноябрь	ДК	Жители города		
10	50-летие спортивной школы имени Н.И. Жебко.	Хорькова Е.С. Прохорова О.В.	14 ноября	Зрительный зал	Сотрудники, ветераны, воспитанники спортивной школы. Жители города		Организатор мероприятия Спортивная школа
11	Мероприятия ВОС «Белая трость»	Прохорова О.В.	ноябрь	МУК ДК г. Пикалево Малый зал хореографии	ВОС	Средства бюджета Бокситогорского района	Оформление сцены, чаепитие
12	Мероприятие, посвященное Дню матери	Кузнецова А.С.	24 ноября	МУК ДК г. Пикалево Малый зал хореографии	волонтеры МОО «МАРС», жители города		Оформление сцены, призовой фонд, реквизит
13	Организация и проведение XVII районного фестиваля детей с ограниченными возможностями здоровья «Мир равных возможностей»	Репина Н.А.	Декабрь	ДК	Члены общества инвалидов, волонтеры МОО «МАРС», АБМР	Средства бюджета Бокситогорского района	Грамоты, призы, чаепитие для участников
14	Районный смотр - конкурс детских и юношеских талантов «Молодые дарования» /хореография, цирковое искусство/	Зайцева А.С.	декабрь	МУК ДК г. Пикалево Большой зал	клубные формирования района	Средства бюджета Бокситогорского района	Оформление сцены, фотозона
15	Вечер-отдыха «Кому за 40...», женскому дню 8 марта	Прохорова О.В.	6 марта	МУК ДК г. Пикалево Малый зал, танцевальный зал	От 30 до 70 лет	10 000	
16	Новогодний вечер	Прохорова О.В.	21-30 декабря	МУК ДК г. Пикалево Малый зал, танцевальный зал	От 30 до 70 лет	10 000	
17	Проведение уроков в рамках комплексного плана КДН	Кузнецова А.С.	В течении года	Школы города	волонтеры МОО «МАРС», учащиеся школ города		
18	Проведение тематических акций	Кузнецова А.С.	В течении года	Улицы города	волонтеры МОО «МАРС», жители города		Раздаточный материал
19	Проведение тематических мастер-классов	Кузнецова А.С.	В течении года	МУК ДК г. Пикалево, учреждения города, улицы города	волонтеры МОО «МАРС», учащиеся школ города, посетители БКЦСОН, воспитанники «Анисимовского ресурсного центра», жители города		Канцелярские материалы для проведения мастер-классов,
20	Проведение игровых программ для детей и молодежи	Кузнецова А.С.	В течении года	Общественные территории города	волонтеры МОО «МАРС», жители города		Реквизит, призовой фонд

3. Работа с молодежью, детьми и подростками

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:

- Организация и проведение мероприятий для детей, подростков и молодежи, направленных на формирование духовного мира и раскрытие творческих способностей;
- Поддержка талантливой молодежи;
- Выявление лидерских качеств среди подростков и молодежи для создания актива сектора по работе с молодежью МУК ДК;
- Пропаганда здорового образа жизни;
- Создание содержательного досуга, направленного на формирование духовного мира детей, подростков и молодежи.

Свободное время ребенка является одним из важных средств формирования его личности. Оно непосредственно влияет и на его обучающие способности, производственно-трудовую сферу деятельности, ибо в условиях свободного времени наиболее благоприятно происходят рекреационно-восстановительные процессы, снимающие интенсивные физические и психические нагрузки. Использование свободного времени детьми является своеобразным индикатором ее культуры, круга духовных потребностей подрастающего поколения. Являясь частью свободного времени, досуг привлекает детей его нерегламентированностью и добровольностью выбора его различных форм, демократичностью, эмоциональной окрашенностью, возможностью сочетать в себе физическую и интеллектуальную деятельность, творческую и созерцательную, производственную и игровую. Практика детского досуга показывает, что наиболее привлекательными формами для детей являются музыка, танцы, игры, викторины, ток-шоу. Надо не только знать сегодняшние культурные запросы подрастающего поколения, предвидеть их изменение, но и уметь быстро реагировать на них, суметь предложить новые формы и виды досуговых занятий.

Сектор по работе с молодежью ведёт работу с детьми и подростками по направлениям:

1. Патриотическое воспитание;
2. Духовно-нравственное развитие;
3. Здоровый образ жизни и профилактика безнадзорности и правонарушений;
4. Развлекательные и игровые программы;
5. Работа с несовершеннолетними, состоящих на учете в КДН.

3.1. Молодёжные и досуговые программы и мероприятия

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Сроки	Место проведения	Участники	Финансовое обеспечение	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
Январь-март (I квартал)							
1.	Развлекательная квест-игра «Зимние чудеса!»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	06.01.2026 г.	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники молодёжного отдела; Подростки.		
2.	Акция «Свеча памяти! 900 дней Блокады Ленинграда!»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	27.01.2026 г.	Передняя часть МУК ДК г. Пикалево	Волонтёры МОО «МАРС»; Жители города		

3.	Игровая программа «Масленичный переполох!»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	19.02.2026 г.	БКЦСОН (взрослое отделение)	Волонтёры МОО «МАРС»; Участники центра.		
4.	Проведение уроков мужества, к 23 февраля	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Февраль	Школы города	Волонтёры МОО «МАРС»; Обучающиеся школ.		
5.	Игровая программа «Широкая Масленица!»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	22.02.2026 г.	Сквер МУК ДК г. Пикалево	Волонтёры МОО «МАРС»; Жители города.		
6.	Акция «Сила в мужестве: поздравляем мужчин!»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	23.02.2026 г.	Улицы города	Волонтёры МОО «МАРС»; Жители города.		
7.	Акция «8 Марта – День улыбок и цветов!»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	07.03.2026 г.	Улицы города	Волонтёры МОО «МАРС»; Жители города.		
8.	Игровая программа «Час весёлых затей»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Март	БКЦСОН (детское отделение, детские сады	Волонтёры МОО «МАРС»; Участники центра; Воспитанники детских садов.		
Апрель-июнь (2 квартал)							
9.	Игровая программа «Пасхальные забавы»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	до 12.04.2026 г.	Школы города, детские сады	Волонтёры МОО «МАРС»; Воспитанники детских садов; Обучающиеся школ.		
10.	Акция «Всемирный день здоровья»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	07.04.2026 г.	Улицы города	Волонтёры МОО «МАРС»; Жители города.		
11.	Игровая программа «Покорители Галактики»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	до 12.04.2026 г.	БКЦСОН (взрослое и детское отделения)	Волонтёры МОО «МАРС»; Участники центров.		
12.	Акция «Взлетаем», посвященная Дню Космонавтики	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	12.04.2026 г.	Улицы города	Волонтёры МОО «МАРС»; Жители города.		
13.	Торжественное вручение паспортов гражданам РФ, достигших 14-летнего возраста	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	29.04.2026 г.	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники МУК ДК; Коллективы МУК ДК; Подростки.		
14.	Выпускной вечер в МОО «МАРС»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Апрель	МУК ДК г. Пикалево	Волонтёры МОО «МАРС».		
15.	Акция «Окна Победы!»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	08.05.2026 г.	МУК ДК г. Пикалево	Волонтёры МОО «МАРС»; Сотрудники молодежного отдела.		
16.	Акция «Георгиевская ленточка»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	08.05.2026 - 09.05.2026 г.	Улицы города	Волонтёры МОО «МАРС»; Жители города.		
17.	Акция против курения «Белый свет – без сигарет!»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	31.05.2026 г.	Улицы города	Волонтёры МОО «МАРС»; Жители города.		
18.	Проведение «Чистые уроки»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Май	Детские сады	Волонтёры МОО «МАРС»; Воспитанники детских садов.		
19.	Проведение уроков памяти «Мы должны помнить!»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Май	Школы города	Волонтёры МОО «МАРС»; Жители города.		
20.	Субботник	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Май	Территория МУК ДК г. Пикалево	Волонтёры МОО «МАРС»; Сотрудники молодежного отдела.		
21.	Акция, посвященная Дню России «С Днём	Кузнецова А.С.	12.06.2026 г.	Улицы города	Участники трудовых бригад;		

	Рождения, Россия!»	Репина Н.А.			Жители города.		
22.	Игровая программа посвященная Дню России	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	12.06.2026 г.	Парк «Зелёный квадрат»	Участники трудовых бригад; Волонтеры МОО «МАРС»; Жители города.		
23.	Торжественное вручение паспортов гражданам РФ, достигших 14-летнего возраста	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	12.06.2026 г.	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники ДК; Коллективы ДК; Подростки		
24.	Проведение тренинговых программ	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Июнь	МУК ДК г. Пикалево	Участники трудовых бригад; Сотрудники молодежного отдела.		
25.	Проведение игровых программ	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Июнь	Сквер МУК ДК г. Пикалево, дворовые территории	Участники трудовых бригад; Сотрудники молодежного отдела.		
Июль-сентябрь (3 квартал)							
26.	Акция, посвященная Дню Семьи, Любви и Верности	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	08.07.2026 г.	Улицы города	Участники трудовых бригад; Жители города.		
27.	Проведение игровой программы, посвященной Дню Metallурга	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	19.07.2026 г.	Сквер МУК ДК г. Пикалево	Участники трудовых бригад; Жители города.		
28.	Проведение тренинговых программ	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Июль	МУК ДК г. Пикалево	Участники трудовых бригад; Сотрудники молодежного отдела.		
29.	Проведение игровых программ	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Июль	Сквер МУК ДК г. Пикалево, дворовые территории	Участники трудовых бригад; Сотрудники молодежного отдела.		
30.	Игровая программа, посвященная Дню Строителя	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	09.08.2026 г.	Сквер МУК ДК г. Пикалево/ парк «Зелёный квадра»	Волонтеры МОО «МАРС»; Жители города.		
31.	Торжественное вручение паспортов гражданам РФ, достигших 14-летнего возраста	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	22.08.2026 г.	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники ДК; Коллективы ДК; Подростки.		
32.	Городская акция «Флаг – наше наследие!», посвященная Дню Российского флага	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	22.08.2026 г.	Улицы города	Волонтеры МОО «МАРС»; Жители города		
33.	Игровая программа «Августовский калейдоскоп!»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Август	БКЦСОН (взрослое и детское отделения)	Волонтеры МОО «МАРС»; Сотрудники молодежного отдела; Воспитанники детских садов; Участники центра.		
34.	Фестиваль Губернаторского молодежного трудового отряда Ленинградской области	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Август	ГБУ Центр «Молодёжный	Участники трудовых бригад.		
35.	Акция, посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	03.09.2026 г.	Улицы города	Волонтеры МОО «МАРС»; Жители города.		
36.	Акция, посвященная Дню Отца «Круче, чем супергерой!»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	20.09.2026 г.	Улицы города	Волонтеры МОО «МАРС»; Жители города.		
37.	Игровая программа в рамках всемирного дня отказа от автомобиля (информационная	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	22.09.2026 г.	Детские сады	Волонтеры МОО «МАРС»; Воспитанники детских садов.		

	акция)						
Октябрь-декабрь (4 квартал)							
38.	Акция, посвященная Дню пожилого человека	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	01.10.2026 г.	Улицы города	Волонтеры МОО «МАРС»; Жители города.		
39.	Акция, посвященная Дню Отца «Круче, чем супергерой!»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	20.09.2026 г.	Улицы города	Волонтеры МОО «МАРС»; Жители города.		
40.	Торжественное вручение паспортов гражданам РФ, достигших 14-летнего возраста	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	29.10.2026 г.	МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники ДК; Коллективы ДК; Подростки		
41.	День рождения МОО «МАРС»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	30.10.2026 г.	МУК ДК г. Пикалево	Волонтеры МОО «МАРС»; Сотрудники молодежного отдела.		
42.	Программа тренинговых занятий «Активное поколение»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Октябрь-ноябрь	Школы города	Волонтеры МОО «МАРС»; Обучающиеся школ.		
43.	Акция, посвященная Дню Матери!	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	27.11.2026 г.	Уличная акция	Волонтеры МОО «МАРС»; Жители города.		
44.	Игровая программа «Прощай Осень! Здравствуй Зима!»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	28.11.2026 г.	Перекрёсток МУК ДК г. Пикалево	Волонтеры МОО «МАРС»; Сотрудники МУК ДК; Жители города.		
45.	Участие во Всероссийской информационной акции «Должен знать!» по профилактике ВИЧ-инфекции и СПИДа.	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	01.12.2024	Улицы города	Волонтеры МОО «МАРС»; Жители города.		
46.	XVI районный фестиваль для детей с ограниченными возможностями здоровья «Мир равных возможностей!»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	03.12.2025 г.	Перекрёсток МУК ДК г. Пикалево	Сотрудники МУК ДК; Участники (дети и подростки).		
47.	Новогоднее поздравление в БКЦСОН	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Декабрь	БКЦСОН (взрослого и детского отделения)	Волонтеры МОО «МАРС»; Участники центра		
48.	Акция «Новый год в каждый двор»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Декабрь	Улицы города	Волонтеры МОО «МАРС»; Жители города.		
49.	Новогоднее поздравление участников МОО «МАРС»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	Декабрь	МУК ДК г. Пикалево	Волонтеры МОО «МАРС».		
В течение года							
50.	Тренинги с учащимися школ по согласованию и пожеланиям соц.педагогов школа города.(по профилактике асоциального поведения)	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	В течение года	Школы города	Волонтеры МОО «МАРС»; Обучающиеся школ.		
51.	Индивидуальная работа с несовершеннолетними, поставленными на учёт в отдел по делам несовершеннолетних ОМД по Бокситогорскому району	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	В течение года	Школы города МУК ДК г. Пикалево	Обучающиеся школ города.		
52.	Участие в комплексной операции «Подросток»	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	В течение года	МУК ДК г. Пикалево, школы города	Волонтеры МОО «МАРС»; Обучающиеся школ.		
53.	Адресная помощь ветеранам ВОВ «Никто не забыт, ничто не забыто».	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	В течение года	Адресная помощь	Волонтеры МОО «МАРС», Ветераны города.		

54.	Участие в городских, районных, областных мероприятиях по поддержке досуга.	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	В течение года	Ленинградская область	Волонтеры МОО «МАРС»; Молодёжный совет; Молодые семьи.		
55.	Проведение тренингов и игровых занятий с коллективом, в соответствии с Положением МОО «МАРС» и пожеланиями участников.	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	В течение года	МУК ДК г. Пикалево	Волонтеры МОО «МАРС».		
56.	Участие в областных встречах, семинарах, проектах организованных Комитетом по молодёжной политике Лен. обл.	Кузнецова А.С. Репина Н.А.	В течение года	ГБУЛО Центр «Молодежный»	Волонтеры МОО «МАРС».		

4. Развитие самостоятельного художественного, народного творчества, любительских объединений и творческой деятельности.

Сохранение нематериального культурного наследия, развитие и поддержка уникальной системы народного творчества, оказание творческой и методической помощи клубным формированиям различных направлений, по-прежнему, остается одной из основных задач в муниципальном учреждении культуры «Дворец Культуры г. Пикалево».

Благодаря накопленному опыту, профессионализму руководителей и специалистов клубных формирований берегутся и развиваются культурное наследие, художественное и прикладное творчество народа, сохраняемое столетиями. Сегодня нельзя забывать и о том, что именно народное творчество явилось исторической основой всей мировой художественной культуры.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:

- сохранение, укрепление, развитие и поддержка деятельности клубных формирований;
- стимулирование развития профессионального и любительского творчества;
- выявление, поддержка и профессионально-художественное развитие одаренных детей и молодежи;
- сохранение и развитие дальнейшей деятельности существующих любительских объединений и клубов по интересам;
- помощь специалистам и руководителям любительских объединений и клубов по интересам;
- создание новых клубных формирований.

4.1. Творческая (концертная, выставочная) деятельность

№	Формы работы	Ответственный	Сроки	Место проведения	Участники	Источник финансирования	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	9
Организационная деятельность							
1	Организация дополнительного набора в клубные формирования (реклама, афиши, СМИ)	Руководители клубных формирований	Август-сентябрь	МУК ДК	Руководители клубных формирований		
2	Организационные собрания в клубных формированиях	Руководители клубных формирований	Сентябрь, в течение года по мере необходимости	МУК ДК	Родители - законные представители несовершеннолетних участников, взрослые участники		
3	Составление расписания занятий в клубных формированиях	Рыжкова О.А. Клюквина ДС	Сентябрь	МУК ДК	Руководители клубных формирований		
4	Корректировка расписания в клубных формированиях	Рыжкова О.А. Клюквина ДС	Январь	МУК ДК	Руководители клубных формирований		
5	Проведение бесед по технике безопасности и пожарной безопасности в клубных формированиях	Пасторов ВВ	В течение года	МУК ДК	Руководители и участники клубных формирований		

Учебно – воспитательная деятельность							
1	Совещания руководителей клубных формирований	Хорькова Е.С.	В течение года (по мере необходимости)	МУК ДК, кабинет 2.9	Руководители клубных формирований		
2	Составление, редактирование и утверждение положений, программ, планов, смет и отчетов клубных формирований.	Рыжкова О.А. Клюквина Д.С.	Июнь-сентябрь	МУК ДК	Руководители клубных формирований		
3	Составление смет отдела художественного творчества.	Рыжкова О.А.	Июнь-июль	МУК ДК			
4	Составление плана отдела художественного творчества, дополнения к нему.	Рыжкова О.А.	Сентябрь, январь	МУК ДК			
5	Составление еженедельных, ежемесячных отчетов, статистических и аналитических годовых отчетов, отчетов по выполнению муниципального отчета	Клюквина Д.С.	Каждый понедельник, ежемесячно, ежеквартально, ноябрь - декабрь	МУК ДК			
6	Проверка и заполнение карточек клубных формирований	Зайцева А.С.	Ноябрь - декабрь	МУК ДК	Руководители клубных формирований		
7	Контроль за правильным ведением журналов учета работы клубных формирований.	Клюквина ДС	Ежемесячно	МУК ДК	Руководители клубных формирований		
8	Ведение табеля учета рабочего времени руководителей и специалистов МУК ДК	Рыжкова О.А.	Ежемесячно	МУК ДК			
9	Организация проведения открытых уроков в клубных формированиях, взаимные посещения занятий.	Руководители КФ	По плану клубных формирований	МУК ДК кабинеты КФ	Руководители и участники клубных формирований и участники		
Творческая (концертная, выставочная, конкурсная) деятельность							
1	Составление праздничных и концертных программ и графика репетиций мероприятий, проводимых Дворцом Культуры.	По приказу	В течение года	МУК ДК	Руководители клубных формирований		
2	Участие коллективов в мероприятиях, организованных и проводимых Дворцом Культуры.	Рыжкова О.А.	В течение года	МУК ДК	Руководители и участники клубных формирований		
3	Участие коллективов в мероприятиях, организованных и проводимых другими учреждениями города, района, области	Рыжкова О.А.	В течение года	МУК ДК и другие площадки города, района и области	Руководители и участники клубных формирований		
4	Организация и проведение отчетных концертов и выставок клубных формирований	Рыжкова О.А.	В течение года	МУК ДК и другие площадки города, района и области	Руководители и участники клубных формирований		

5	Концерт, посвященный 82-ой годовщине полного снятия блокады г. Ленинграда	По приказу	январь	МУК ДК	Руководители и участники клубных формирований		
6	Участие в международном фестивале «Ремесло-не коромысло»	Вирячева С.В.	февраль	г. Борисоглебск	НСК студия ДПИ «Рукомясло»»		
7	Участие во Всероссийском конкурсе цирковых коллективов «Цирк без границ»	Донина О.С.	февраль	г. Череповец	Руководители и участники ОСК гимнастической студии «Радуга»		
8	Участие в межрегиональном фестивале-конкурсе русского народного песенного и инструментального искусства «Метелица»	Евсюкова С.В.	февраль		СК ансамбль народной песни «Беседа»		
9	XI Открытый хореографический фестиваль – конкурс «Новое вдохновение»	По приказу	Февраль	МУК ДК	Руководители и участники ОСК хореографического ансамбля «Надежда»		
10	Масленичные гуляния 2026	По приказу	22 февраля	МУК ДК	Руководители и участники клубных формирований		
11	Участие в районном конкурсе солдатской и патриотической песни «Судьба и Родина едины!»	Нестеренко Е.А. Евсюкова С.В. Голдыш В.Д.	23 февраля	г. Бокситогорск	Руководители и участники клубных формирований песенного жанра /взрослые/		
12	Чемпионат области по русским шашкам	Зайцев А.Г.	февраль	г.Тихвин	Шахматный клуб им. Б.И. Баранова		
13	Участие в межрегиональном фестивале-конкурсе «Я обязательно вернусь», посвященном творчеству Г.Ф. Понамаренко	Евсюкова С.В.	март		СК ансамбль народной песни «Беседа»		
14	Открытый кубок города Пикалево по шахматам памяти Б.И.Баранова	Зайцев А.Г.	март	МУК ДК	Руководитель Зайцев А.Г. и участники шахматного клуба им.Б.И. Баранова		
15	Участие в областном конкурсе ансамблей и оркестров народных инструментов, проводимом Государственным оркестром Метелица	Голдыш В.Д.	Март-апрель		СК а.р.н.и «Ярок»		
16	Участие в межрегиональном фестивале-конкурсе «Песни Победы»	Евсюкова С.В. Нестеренко Е.А.	апрель	Гатчинский район	и участники клубных формирований песенного жанра		
17	Бокситогорский районный конкурс мастеров декоративно – прикладного искусства и народного творчества «Мастера – кудесники»	Рыжкова О.А.	апрель	МБУ «Бокситогорский межпоселенческий культурно - методический центр»	Руководители и участники клубных формирований декоративно-прикладного искусства		
18	Чемпионат города Пикалево по русским шашкам	Зайцев А.Г.	апрель	МУК ДК	шахматный клуб им.Б.И. Баранова		

19	Участие в областном конкурсе «Цирк! Цирк! Цирк!»	Донина О.С. Горюнова Г.Н.	Апрель, май	г. Кировск	Руководители и участники ОСК гимнастиче-ской студии «Радуга»		
20	Праздник, посвященный Великой Победе: - торжественный митинг, - массовое гуляние - организация и информационное сопровождение акции «Бессмертный полк»	По приказу	май	МУК ДК	Руководители и участники клубных формирований		
21	Чемпионат Бокситогорского района по русским шашкам	Зайцев А.Г.	май	г.Бокситогор ск	шахматный клуб им.Б.И. Баранова		
22	Городской праздник, посвященный Дню защиты детей	По приказу	1 июня	МУК ДК	Руководители и участники клубных формирований		
23	Городской праздник, посвященный Дню России	По приказу	12 июня	МУК ДК п.Ефимовски й мемориал Петру Первому	НСК Хор ветеранов ОСК х/а «Надежда»		
24	Участие в празднике «Соминская - Петровская ярмарка»	По приказу	июль	с. Сомино	Руководители и участники клубных формирований		
25	Участие в празднике вепской культуры «Сырный день»	По приказу	июль	д. Сидорово	Руководители и участники клубных формирований		
26	Участие в Открытом конкурсе мастеров ДПИ и народного творчества «Красота земли Тихвинской»	Вирячева С.В.	июль	г. Тихвин	Руководители и участники клубных формирований декоративно-прикладного искусства		
27	Участие в концерте «День металлурга»	По приказу	июль	МУК ДК	Руководители и участники клубных формирований		
28	Участие в Межрегиональном фестивале «Родники национальных культур»	По приказу	июль	г. Бокситогорск	Руководители и участники клубных формирований		
29	Участие в фестивале «Вепские напевы»	Вирячева С.В.	июль	п. Шугозеро	НСК студия ДПИ «Рукомесло»		
30	Участие в Фестивале «Россия. Созвучие культур»	Вирячева С.В.	август	г. Подпорожье	НСК студия ДПИ «Рукомесло»		
31	Чемпионат города Пикалево по шахматам	Зайцев А.Г.	сентябрь	МУК ДК	шахматный клуб им. Б.И. Баранова		

32	Праздник, посвященный Дню пожилого человека	По приказу	октябрь	МУК ДК	Руководители и участники клубных формирований		
33	Областной конкурс «Ведущка. Кукла от былого к будущему»	Вирячева С.В.	ноябрь		НСК студия ДПИ «Рукоделие»		
34	Участие в празднике «Золотые свадьбы»	По приказу	ноябрь	МУК ДК	Руководители и участники клубных формирований		
35	Молодые дарования	По приказу	Ноябрь-декабрь	Бокситогорский район	Руководители и участники клубных формирований		
36	Международный конкурс	Федорова И.С. Пронина И.П.	Ноябрь-декабрь	г. Санкт-Петербург	ОСК хореографический ансамбль «Надежда»		
37	День города	По приказу	декабрь	МУК ДК	Руководители и участники клубных формирований		
38	Первенство ЛО по русским шашкам	Зайцев А.Г.	декабрь	МУК ДК	шахматный клуб им. Б.И. Баранова		
39	Турниры по русским шашкам	Зайцев А.Г.	В течение года	МУК ДК	шахматный клуб им. Б.И. Баранова		
40	Турниры по шахматам	Зайцев А.Г.	В течение года	МУК ДК	шахматный клуб им. Б.И. Баранова		
41	Участие в фестивалях, конкурсах искусства Всероссийского, Межрегионального, Международного уровня /очное, онлайн/	Руководитель КФ	В течение года		Руководители и участники клубных формирований		
42	Участие в фестивалях, конкурсах, выставка по плану ГБУК ЛО «Дом народного творчества»	Руководитель КФ	В течение года	Ленинградская область	Руководители и участники клубных формирований		
Выставочная деятельность							
1	Новогодняя выставка «Мчит по небу колесница»	Вирячева СВ	Январь	Пикалевская центральная библиотека	НСК студия ДПИ «Рукоделие»		
2	Персональная выставка Вирячевой С.В. Выставка Пасхальных работ	Вирячева СВ	Март	МУК ДК	НСК студия ДПИ «Рукоделие»		

3	Лоскутный проект «Маки, маки, красные маки...»	Вирячева С.В.	Май	МУК ДК	НСК студия ДПИ «Рукомясло»		
4	Персональные выставки участников	Вирячева С.В.	Июнь	ПЦБ	НСК студия ДПИ «Рукомясло»		
5							
6	Выставка к Дню пожилого человека	Вирячева С.В.	октябрь	МУК ДК	НСК студия ДПИ «Рукомясло»		
7							
8	Передвижная выставка из фондов студии	Вирячева СВ	В течение года	Бокситогор- ский район Ленинград- ская область	НСК студия ДПИ «Рукомясло»		
Методическая работа							
1	Оказание консультационной помощи в составлении планов, отчетов, смет, сценариев	Рыжкова О.А. Клюквина Д.С.	В течение года	МУК ДК	Руководители клубных формирований и специалисты МУК ДК		
2	Оказание помощи другим отделам Дворца Культуры и учреждениям города, района и области	Рыжкова О.А. Клюквина Д.С.	В течение года	МУК ДК	Руководители клубных формирований и специалисты учреждений		
3	Поддержка и развитие духовных традиций в народном творчестве путем проведения мастер – классов, практических лабораторий	Рыжкова О.А.	В течение года	МУК ДК, Бокситогор- ский район	Руководители и участники клубных формирований и специалисты учреждений		
4	Курирование народных художественных ремесел и современного декоративно – прикладного творчества	Вирячева СВ	В течение года	Бокситогор- ский и Тихвинский районы	Руководители и участники клубных формирований и специалисты учреждений		
Система повышения квалификации							
1	Участие в семинарах-практикумах, практических занятиях для специалистов учреждений культуры и руководителей клубных формирований по плану ГБУК ЛО «Дом народного творчества»	Рыжкова О.А.	В течение года		Руководители клубных формирований		
2	Курсы повышения квалификации, переподготовки специалистов и руководителей клубных формирований /очно, онлайн/	Рыжкова О.А.	В течение года		Руководители клубных формирований		
3	Создание картотеки народных мастеров, народных коллективов	Зайцева А.С.	В течение года	МУК ДК	Руководители клубных формирований		
Материально-техническое обеспечение							
1	Оказание помощи в пошиве и приобретении костюмов, обуви, инструментов, реквизита	Зайцева А.С.	В течение года	МУК ДК	Руководители клубных формирований		
2	Обеспечение рационального использования ассигнованных сумм для клубных формирований	Зайцева А.С.	В течение года	МУК ДК	Руководители клубных формирований		

4.2. Клубы по интересам и любительские объединения

Цели и задачи:

- сохранение и развитие дальнейшей деятельности существующих любительских объединений и клубов по интересам;
 - помощь руководителям любительских объединений и клубов по интересам;
 - развитие маркетинговой деятельности;
 - создание новых клубов по интересам и любительских объединений

Организационная работа

1	Составление расписания занятий, сбор планов и отчетов работы клубов и любительских объединений	Рыжкова О.А. Клюквина Д.С.	Июнь, сентябрь	МУК ДК	Руководители клубов по интересам и любительских объединений		
2	Проведение бесед по технике безопасности и пожарной безопасности	Пасторов ВВ	В течение года	МУК ДК	Руководители клубов по интересам и любительских объединений		
3	Организация дополнительного набора	Руководитель клубных формирований	Сентябрь	МУК ДК, город	Руководители клубов по интересам и любительских объединений		

Творческая деятельность

1	Участие любительских объединений в мероприятиях Дворца Культуры, города, района, области	Рыжкова О.А.	В течение года		Руководители клубов по интересам и любительских объединений		
2	Участие в фестивалях, конкурсах, турнирах, праздниках народного творчества, выставках.	Рыжкова О.А.	В течение года	По плану ГБУК ЛО «Дом народного творчества, МБУ БМКМЦ	Руководители клубов по интересам и любительских объединений		
3	Посещение занятий в клубах, помощь в решении внутриклубных вопросов в подготовке мероприятий	Рыжкова О.А.	В течение года		Руководители клубов по интересам и любительских объединений		

5. Структурное подразделение «Пикалевская центральная библиотека»

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:

Цели:

- реализация прав жителей Пикалевского городского поселения на полноценное библиотечное обслуживание;
- обеспечение свободного доступа к информации знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного разнообразия;
- создание единого информационно-образовательного и культурно-досугового пространства.

Задачи:

- организация комплексного библиотечного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации;
- совершенствование услуг, предоставляемых библиотекой, на основе новых информационных технологий;
- создание комфортной библиотечной среды для пользователей;
- продвижение книги и чтения среди населения и повышение уровня читательской активности;
- осуществление всестороннего раскрытия фонда библиотеки с использованием различных форм индивидуальной и массовой работы;
- обеспечение сохранности библиотечных фондов, качественное улучшение состава фонда документов с учетом интересов и потребностей пользователей;
- сохранение и пропаганда краеведческих ресурсов библиотеки;
- изучение опыта работы других библиотек с целью внедрения в практику работы библиотеки наиболее интересных форм библиотечных услуг;
- развитие системы непрерывного профессионального образования библиотекарей: на курсах повышения квалификации, а также участие в семинарах, конференциях, форумах.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Сроки	Место проведения	Участники	Финансовое обеспечение	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	9
В течение года							
1	Книжно - иллюстративная выставка, посвященная Году в Ленинградской области.	Васильева Н.А	В течение года	ПЦБ, читальный зал	Посетители ПЦБ		
2	Занятия абонемента «Учимся, читая».	Васильева Н.А	В течение года	ПЦБ	Учащиеся школ города		
3	Библиотечные уроки по формированию информационной культуры детей и подростков из цикла «Слушай, думай, рассуждай».	Васильева Н.А	В течение года	ПЦБ	Учащиеся школ города		
4	«Встречи по средам»	Боровская В.В.	В течение	ЛОГАУ	Посетители ЛОГАУ		

			года	КЦСОН	КЦСОН		
5	«Любимые истории из детства»- цикл видеороликов по произведениям детских писателей.	Омелечко А.С.	В течение года	Детский отдел	Пользователи ВКонтакте		
6	«Книжные истории»- видеообзоры о книгах, библиотеке и чтении.	Градковец О.В.	В течение года	Детский отдел	Пользователи ВКонтакте		
7	Занятие абонемент «Литературная палитра»	Градковец О.В.	В течение года	Детский отдел	Учащиеся школ города		
8	Занятие абонемент «Ступени»	Цветкова Л.А.	В течение года	ПЦБ	Учащиеся школ города		
9	«Читать или смотреть?» - цикл видеообзоров экранизированной художественной литературы	Цветкова Л.А. В течение года	В течение года	ПЦБ	Пользователи ВКонтакте		
январь – март (1 квартал)							
10	«Лиризм, естественность, звучность» - книжная выставка к 90-летию со дня рождения Н. Рубцова	Боровская В.В.	12 января	ПЦБ, абонемент	Посетители ПЦБ		
11	«Мастер сатиры» -книжная выставка к 200-летию со дня рождения М.Е. Салтыкова-Щедрина»	Омелечко А.С.	январь	Детский отдел	Посетители библиотеки		
12	«Непокорённый Ленинград» книжно-иллюстративная выставка ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.	Градковец О.В.	январь	Детский отдел	Посетители библиотеки		
13	«Ладога – Невское море даст тебе жить, Ленинград!» - беседа - диалог ко Дню снятия блокады.	Васильева Н.А	26-30 января	ПЦБ	Учащиеся школ города		
14	«Я говорю с тобой из Ленинграда» - патриотический час с Дню снятия Блокады.	Боровская В.В.	28 января	ЛОГАУ КЦСОН	Посетители ЛОГАУ КЦСОН		
15	«Буктьюб: книжные новинки»- литературный видеообзор из серия «Полка».	Васильева Н.А	февраль	ПЦБ, ВКонтакте	Пользователи ВКонтакте		
16	«Горячие слёзы Афганистана» - выставка -реквием, посвящённая Дню памяти воинов – интернационалистов.	Васильева Н.А	9 февраля	ПЦБ, читальный зал	Посетители ПЦБ		
17	«Подвиг поэта-солдата»-книжная выставка к 120-летию Мусы Джалиля	Омелечко А.С.	февраль	Детский отдел	Посетители библиотеки		
18	«Мы выжили!»-беседа о детях блокадного Ленинграда.	Омелечко А.С.	февраль	Детский отдел	Учащиеся школ города		
19	«Поэзия доброты Агнии Барто» книжно-иллюстративная выставка к 120-летию Агнии Барто.	Градковец О.В.	февраль	Детский отдел	Посетители библиотеки		
20	«Мамин день -8 марта» - видеоролик к Международному женскому дню.	Боровская В.В.	8 марта	ПЦБ, ВКонтакте	Пользователи ВКонтакте		
21	«Изящной лирики перо» - творческая встреча с поэтами, посвященная Всемирному дню поэзии.	Васильева Н.А	20 марта	ПЦБ	Студенты колледжа		
22	«Замурчательные книжки» книжно-иллюстративная выставка.	Градковец О.В.	март	Детский отдел	Посетители библиотеки		
апрель-июнь (2 квартал)							
23	«Вокруг света за 165 лет»– выставка -	Васильева Н.А	1 апреля	ПЦБ,	Посетители ПЦБ		

	просвещение к 165- летию со времени издания литературного журнала «Вокруг света».			читальный зал			
24	«Весёлые истории от Кати Матюшкиной» книжно-иллюстративная выставка.	Градковец О.В.	1 апреля	Детский отдел	Посетители библиотеки		
25	«Чернобыль: горькая память и вечная боль» - книжная выставка.	Боровская В.В.	1 апреля	ПЦБ, абонемент	Посетители ПЦБ		
26	«100 лет вместе с Винни - Пухом» - театрализованное представление к Неделе детской книги.	Васильева Н.А	1 - 10 апреля	ПЦБ	Учащиеся школ города	Согласно смете расходов к Плану финансово-хозяйственной деятельности	
27	«Открытый микрофон: вместе работаем на благо Пикалёво» - встреча с депутатом ко Дню местного самоуправления.	21 апреля Васильева Н.А	21 апреля	ПЦБ	Учащиеся школ города		
28	«Зловещее облако Чернобыля» - час памяти.	Боровская В.В.	22 апреля	ЛОГАУ КЦСОН	Посетители ЛОГАУ КЦСОН		
29	«В литературе вся моя жизнь» -книжная выставка к 135-летию М. Булгакова.	Боровская В.В.	1 мая	ПЦБ	Посетители ПЦБ		
30	«Доблесть воителя и смирение инока» - видеоролик ко Дню рождения А. Невского.	Боровская В.В.	май	ПЦБ, ВКонтакте	Пользователи ВКонтакте		
31	«Дорога к Победе » - квест - игра, посвященная 9 мая.	Васильева Н.А	4-8 мая	ПЦБ	Учащиеся школ города		
32	«Была война-была победа»- книжно-иллюстративная выставка.	Омелечко А.С.	май	Посетители библиотеки	Посетители библиотеки		
33	«Читаем летом»- выставка литературы в помощь школьникам.	Омелечко А.С.	май	Посетители библиотеки	Посетители библиотеки		
34	« России мы достойный сыны»- час памяти, посвященный Дню Победы.	Омелечко А.С	май	Посетители библиотеки	Посетители библиотеки		
35	«И пусть поколения знают...» книжно-иллюстративная выставка ко Дню Победы в ВОВ.	Градковец О.В.	май	Посетители библиотеки	Посетители библиотеки		
36	«Прочитать о войне, чтобы помнить...» патриотический час ко Дню Победы в ВОВ.	Градковец О.В.	май	Детский отдел	Учащиеся школ города		
37	«Безгранично жизнелюбив и безгранично талантлив. М. Булгаков» - биографический час.	Боровская В.В.	13 мая	ЛОГАУ КЦСОН	Посетители ЛОГАУ КЦСОН		
38	«Русь моя, люблю твои березы» - патриотический час к Дню России.	Боровская В.В.	10 июня	ЛОГАУ КЦСОН	Посетители ЛОГАУ КЦСОН		
39	Информ - дайджест из серии видеообзоров «ЮЗBook's», посвященный 105-летию романа А. Грина «Алые паруса».	Васильева Н.А	26 июня	ПЦБ, ВКонтакте	Пользователи ВКонтакте		
40	«Волшебство книжного лета» литературно-игровая программа в рамках программы летних чтений.	Градковец О.В.	июнь	Детский отдел	Посетители летних лагерей		
июль-сентябрь (3 квартал)							
41	«Хорошо, что есть каникулы» -игровая программа для летних лагерей.	Омелечко А.С.	июль	Детский отдел	Посетители летних лагерей		
42	«Диво-дивное, чудо-чудное» - видеоролик ко 200-	Боровская В.В.	июль	ПЦБ,	Пользователи ВКонтакте		

	летию со дня рождения А. Афанасьева.			ВКонтакте			
43	«Три цвета моей страны» - урок юного патриота.	Васильева Н.А	21 августа	ПЦБ	ЛОЛ КЦСОН		
44	«Там чьи-то взорваны мечты» - книжно - иллюстративная выставка, приуроченная ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	Васильева Н.А	31 августа	ПЦБ, читальный зал	Посетители библиотеки		
45	«Королева детектива. А. Кристи» - биографический час к 135-летию со дня рождения А.Кристи.	Боровская В.В.	16 сентября	ЛОГАУ КЦСОН	Посетители ЛОГАУ КЦСОН		
46	«Первые шаги в библиотеке» - экскурсия - знакомство для первоклассников.	Васильева Н.А.	21-25 сентября	ПЦБ	Учащиеся школ города		
47	«Страницы мужества»- выставка к 85- летию начала битвы за Ленинград.	Омелечко А.С.	сентябрь	Детский отдел	Посетители библиотеки		
48	«Разные хорошие книги» выставка-обзор новых книг.	Градковец О.В.	сентябрь	Детский отдел	Посетители библиотеки		
октябрь-декабрь (4 квартал)							
49	«Возвращенные имена» - тематический час ко Дню памяти жертв политических репрессий.	Боровская В.В.	28 октября	ЛОГАУ КЦСОН	Посетители ЛОГАУ КЦСОН		
50	«Из дома вышел человек...» - литературный экспресс по стихотворениям Д.Хармса, посвященный 120- летию со дня его рождения и ко Дню жертв политических репрессий.	Васильева Н.А	30 октября	ПЦБ	Учащиеся школ города		
51	«С детства знай свои права!» - правовая беседа с инспектором ПДН, посвященная Всемирному дню ребенка.	Васильева Н.А	ноябрь	ПЦБ	Учащиеся школ города		
52	«Синичкин день» - видеоролик к Дню помощи зимующих птиц.	Боровская В.В.	12 ноября	ПЦБ, ВКонтакте	Пользователи ВКонтакте		
53	«На книжных страницах звери и птицы» книжно-иллюстративная выставка к 135-летию Е.И Чарушина	Градковец О.В.	ноябрь	Детский отдел	Посетители библиотеки		
54	«Пикалёво от А до Я»- интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» ко Дню города.	Васильева Н.А	7-11 декабря	ПЦБ	Учащиеся школ города		
55	«С любовью к русскому народу»-книжная выставка к 205- летию со дня рождения русского поэта Н.А.Некрасова.	Омелечко А.С.	декабрь	Детский отдел	Посетители библиотеки		

6. Информационно-методическая деятельность

Ни одна область человеческой деятельности, как известно, не может эффективно развиваться без информационно-методического обеспечения. Не является исключением и социально-культурная деятельность. Проблема информационно-методического обеспечения сама по себе одна из наиболее сложных в системе социально-культурной деятельности, так как от ее решения зависит качество и эффективность деятельности социокультурных учреждений.

Задачи:

- Совершенствование и пополнение методической базы;
- Формирование положительного имиджа учреждения (работа с сайтами учреждения, группой в VK, PRO.Культура);
- Создание электронных ресурсов учреждения, разработка и подготовка материалов (рекламного характера) о деятельности учреждения (оформление информационных стендов о деятельности или с актуальной информацией, видеоролики, мультимедийные презентации, буклеты, брошюры и прочее);
- Получение опыта.

6.1. Методическая работа

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Сроки	Место проведения	Участники	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1.	Накопление методического материала (составление и пополнение картотеки методической литературой, видеоматериалов, сценариев, фото, систематизация имеющихся материалов, обработка нового, CD – DVD-дисками)	Методист клубного учреждения Прохорова О.В., Руководители структурных подразделений	В течении года	МУК ДК г. Пикалево		
2.	Оформление выставок: - в рамках мероприятий по молодежной политике, -в экспозиции методического кабинета сценарные материалы лучших мероприятий, фотографии; тематические выставки (по плану работы ДК).	Методист клубного учреждения Прохорова О.В. Сектор по работе с молодежью	В течении года	МУК ДК г. Пикалево	Посетители МУК ДК г. Пикалево	
3.	Оказание методической помощи организаторам мероприятий, руководителям клубных формирований, коллективам художественной самодеятельности во время подготовки к концертам, смотрам, мероприятиям.	Методист клубного учреждения Прохорова О.В.	В течении года	МУК ДК г. Пикалево		
4.	Работа с периодической литературой: подбор материалов о работе учреждений культуры и социальной сферы.	Методист клубного учреждения Прохорова О.В.		МУК ДК г. Пикалево		
5.	Курирование народных художественных ремесел и современного декоративно – прикладного творчества	Зайцева А.С. Вирячева СВ	В течение года	Бокситогор-ский и Тихвинский районы	Руководители и участники клубных формирований и специалисты учреждений	

6.2. Связи с общественностью

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Сроки	Место проведения	Участники	Финансовое обеспечение	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	9
1.	Информационное обеспечение						
1.1.	Реклама и освещение мероприятий в соц.сетях	Наливайко Е.А. Руководители структурных подразделений Сотрудники	В течении года	МУК ДК			
1.2.	Привлечение спонсоров	Директор Руководители структурных подразделений	В течении года. По мере необходимости	МУК ДК			
1.3.	Сотрудничество с социальными партнёрами	Директор Методист клубного учреждения Руководители структурных подразделений	В течении года. По мере необходимости	МУК ДК			
1.4.	Освещение информации о культурно-досуговой деятельности ДК в СМИ	Библиотекарь Наливайко Е.А.	В течении года	МУК ДК			
1.5.	Анкетирование населения с целью выявления потребностей	Методист клубного учреждения Прохорова О.В.	Май Ноябрь	МУК ДК			
1.6.	Размещение материалов на сайте Дворца Культуры, PRO.Культура	Библиотекарь Наливайко Е.А.	Ежедневно	МУК ДК ПЦБ			
2.	Сотрудничество с организациями, учреждениями, ОМСУ, СМИ						
2.1.	Сотрудничество со СМИ Газета «Рабочее слово»; Кабельное телевидение «Диалог»	Методист клубного учреждения Прохорова О.В. Руководители структурных подразделений	В течении года	МУК ДК			
2.2.	Участие в работе городских оргкомитетов по подготовке городских мероприятий	Директор Хорькова Е.С.	В соответствии с планом подготовки мероприятия				
2.3.	Участие любительских объединений в	Заведующий					

	мероприятиях Дворца Культуры, города, района, области	ОХТ Руководители КХС					
2.4.	Знакомство с опытом лучших коллективов в организации любительских объединений и клубов по интересам	Заведующий ОХТ Руководители КХС	В течение года	ГБУК ЛО «Дом народного творчества»	Руководители клубов по интересам и любительских объединений		
2.5.	Организация деятельности совместно с Комитетом образования, ОППН /по плану Комитета образования, ДДТ, ОППН/	Сектор по работе с молодежью	В течение года	КДН	Несовершеннолетние, состоящие на учете		
2.6.	Участие в семинарах-практикумах, практических занятиях для специалистов учреждений культуры и руководителей клубных формирований по плану ГБУК ЛО «Дом народного творчества»	Заведующий ОХТ	В течение года	«Дом народного творчества»	Руководители клубных формирований		
2.7.	Встречи с главой администрации Пикалевского городского поселения, руководителями предприятий и т.д.	Директор Хорькова Е.С.	По плану администрации	По плану администрации			

7. План повышения квалификации

<i>№</i>	<i>ФИО сотрудника</i>	<i>Должность</i>	<i>Сроки повышения квалификации</i>	<i>Форма повышения квалификации /количество часов</i>	<i>Тема курсов</i>	<i>Финансовое обеспечение</i>
1	2	3	4	5	6	7
1	Боровская В.В.	Библиотекарь ПЦБ	3 квартал	Любая/ не менее 36 ак.час.	«Библиотечно- информационная деятельность»	ПД
2	Васильева Н.А.	Библиограф ПЦБ	3 квартал	Любая/ не менее 36 ак.час.	«Библиотечно- информационная деятельность»	ПД
3	Кузнецов П.С.	Звукорежиссер	2-3 квартал	Любая/ не менее 36 ак.час.	«Звукорежиссура массовых мероприятий»	ПД
4	Прохорова О.В.	Методист клубного учреждения	4 квартал	Любая/ не менее 36 ак.час.	«Методическое обеспечение культурно-досуговой деятельности»	ПД
5	Горюнова Г.Н.	Режиссер ОСК цирковая гимнастическая студия «Радуга»	2-3 квартал	Любая/ не менее 36 ак.час.	«Режиссер циркового искусства»	ПД
6	Кузнецова А.С.	Методист клубного учреждения	1 квартал	Онлайн/ 72 ак.часа.	«Специалист по работе с молодежью»	ПД
7	Репина Н.А.	Методист клубного учреждения	1 квартал	Онлайн/ 72 ак. часа	«Специалист по работе с молодежью»	ПД
8	Аксютин Н.О.	Ассистент режиссера	4 квартал	Любая/ не менее 36 ак.час.	«Основы драматургии и режиссуры. От режиссерского анализа пьесы, инсценировки до постановки спектакля»	ПД